

A FERRAMENTA DA TERCEIRIZAÇÃO COMO APORTE DE BOAS PRÁTICAS NO AMBIENTE DA MANUTENÇÃO.



Carlos de Souza Almeida, D.Sc.
Gestalent Consultoria e Treinamento Ltda.
Diretor Técnico

Contratar é preciso !

E gerenciar tais contratos tornou-se

ferramenta imprescindível ao sucesso.

Em que fase isso ocorre?

Quais seriam as possíveis estratégias?

Como desenvolver a implantação da terceirização?

Contrato



**É um Ato que produz efeitos jurídicos,
fonte de direitos e obrigações.**

Aspectos Relevantes:

Objeto, Preço, Prazo e Obrigações.

Contrato:



Conhecer as atividades, suas especificidades, características, indicadores, pontos fortes, fracos, oportunidades e ameaças.

Contrato:



*Tudo que entra em uma avaliação para implantação
poderá não fazer parte do escopo do Edital, contudo,
tudo o que está no escopo poderá ajudar ou não,
inclusive aumentando o preço sem agregar valor.*

Avaliação quanto aos objetivos propostos e a forma de pagamento = medição + multas + qualidade + outros pontos relevantes;

Contratos por empreitada ou prestação de serviços;

Preço unitário, global e por administração.

Criar as regras e critérios para a Terceirização:

- ✓ delegação organizada: quem é quem na estrutura?***
- ✓ quais itens serão fornecidos e por quem?***
- ✓ contratar sempre resultados e não apenas mão de obra!***
- ✓ indicar o perfil do profissional e a formação necessária!***
- ✓ realizar provas para avaliar a equipe oferecida.***

Criar as regras e critérios para a Terceirização:

- ✓ não usar os mesmos documentos - contratada vs terceira;***
- ✓ planilhar as atividades para facilitar as medições;***
- ✓ só aplicar o terceiro em atividades registradas em contrato;***
- ✓ cuidado com o aproveitamento de pessoal entre contratos;***
- ✓ fiscalizar sempre as atividades.***

Perfil do Gestor:

- ✓ Liderança;
- ✓ Percepção da empresa;
- ✓ Conhecimento do negócio;
- ✓ Habilidade na negociação;
- ✓ Conhecimento de custos;
- ✓ Acima de tudo: ética, caráter e moral.

Procedimentos a seguir:

- ✓ Definir os possíveis problemas - antecipar;
- ✓ Escolher quais parâmetros para a terceirização;
- ✓ Pesquisar as possíveis empresas prestadoras;
- ✓ Os aspectos legais a serem cumpridos pelas empresas;
- ✓ Definir o acompanhamento da implantação do serviço;
- ✓ Avaliar as estimativas com os custos e preços globais;

Procedimentos a seguir:

- ✓ *Definir quais relatórios serão gerados;*
- ✓ *Definir usuários responsáveis;*
- ✓ *Estabelecer metas e objetivos;*
- ✓ *Verificar a possibilidade de automatizar os serviços;*
- ✓ *Preparar a previa das atividades objeto do contrato.*

Procedimentos a seguir:

Os bons contratos devem assumir, em seu escopo,

somente o que pode ser cumprido e bons parceiros

devem cumprir o que estes bons contratos exigem.

Gestão de Contratos



- **Os Gestores Precisam Buscar o Foco!**
- **Qual é o Nosso Negócio!**

A equipe deverá ter participação efetiva...



Discutir as fases do projeto e o escopo...

- **Quais os critérios, impactos, relevância na terceirização...**



Discutir o Modelo de Gestão...
Isso fará toda a diferença!



Quais os Impactos das Falhas Provocadas pelos Contratos?

Ausência de Padrão e Fiscalização = Falha

Cenários:

- ✓ Crise - Política, Econômica e Social no Brasil;
- ✓ Competitividade em alta;
- ✓ Perfil Econômico - bastante dificultado;
- ✓ Novos modelos de negócio (MEI, EIRELI, Lean Start Up - incubadoras);
- ✓ Gestão de Talentos - debilitado e com dificuldades para implementação;
- ✓ Gestão de Conhecimentos - ainda é um ponto fraco no Brasil;
- ✓ Descentralização e Terceirização da Atividade - grandes dificuldades no modelo;
- ✓ Vilipendiar (Tavares, 2017) - quando se contrata em condições muito inferiores;

OBRIGADO!



Carlos de Souza Almeida

Gestalent Consultoria e Treinamento Ltda

Email: csalmeida53@gmail.com

tel.: (21) 97122 8804